

PCOU Willibrord: voor iedere leerling de beste ontwikkelkansen

Met 42 scholen is PCOU Willibrord in de stad Utrecht en de regio een belangrijke instelling voor funderend onderwijs. Er werken zo'n 2.500 medewerkers voor het onderwijs aan ruim 20.000 leerlingen.

Wij zijn een lerende organisatie, in alles gericht op ontwikkeling. Onze herkomst is herkenbaar in de overtuiging dat wij er zijn voor álle leerlingen: iedereen is welkom. Wij koesteren die diversiteit en veelkleurigheid. Voor elk kind is er een passende plaats op één van onze scholen.

Service en Advies:

Service & Advies levert ondersteunende diensten voor alle scholen en het college van bestuur op het gebied van onderwijs, kwaliteit en innovatie, financiën, human resources (HR), ict en informatiemanagement, facility en huisvesting. Service & Advies levert optimale toegevoegde waarde voor schoolleiders en bestuur door professionele en efficiënte ondersteuning en advisering zodat zij optimaal in staat zijn om hun maatschappelijk missie waar te maken namelijk goed onderwijs voor alle kinderen in Utrecht en de regio. Onze kernwaarden durf, verbinding, ontwikkelingsgericht en verantwoordelijk gebruiken wij als leidraad bij onze dagelijkse werkzaamheden

Facility & Huisvesting (F&H):

Facility & huisvesting verzorgt passende voorzieningen voor scholen en ondersteunt de scholen en het college van bestuur bij het ontwikkelen, realiseren en adviseren over de facilitaire voorzieningen, passende onderwijshuisvesting en inkoop. Binnen S&A is F&H georganiseerd in drie teams. Het beheer & onderhoud team, projecten team en inkoop team. Het team Facility & huisvesting heeft in totaal 14 interne medewerkers en op dit moment 9 externe projectleiders. Hiërarchisch valt de Technisch specialist beheer en onderhoud onder de manager F&H

Wat vragen wij:

Technisch Specialist, Beheer & Onderhoud (0,8 - 1 fte)

Het team Beheer & Onderhoud is verantwoordelijk voor het correctief, preventief en planmatig onderhoud aan het onroerend goed dat de Stichting in onderhoud heeft. Het gaat om het beheer & onderhoud van circa 45 panden.

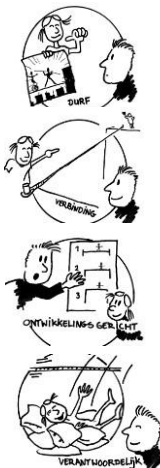
Verder staan er de komende tijd veel nieuw- en verbouw projecten op het programma. Aangezien het vastgoed na oplevering weer onder Beheer & Onderhoud valt, zul je intensief met de diverse projectleiders samenwerken. De exploitatiekosten, na ver- en nieuwbouw, zijn uiteraard afhankelijk van de ontwerpuitgangspunten en gebruikte materialen. Ook op dit gebied vindt er derhalve veel overleg plaats met de afdeling Onderhoud & Beheer. De uitdaging is om de onderhoudswerkzaamheden dusdanig te wegen dat de gebouwen tegen zo laag mogelijk kosten voldoende performen tot er een ingrijpende renovatie plaatsvindt. Los van deze afwegingen dienen de gebouwen op het afgesproken onderhoudsconditie niveau te blijven.

Dit is je uitdaging en opdracht:

Als Technisch specialist beheer & onderhoud heb je een veelzijdige en uitdagende functie waarbij je volop in verbinding staat met de diverse stakeholders.

Je taken zijn:

- Het bijhouden van de diverse bouwparameters zoals vierkante meters, assetlijsten, keuringsrapporten en dergelijke;



- Het voorbereiden van werkzaamheden en laten uitvoeren aan de hand van een meerjaren onderhoudsplan (MJOP). Het beoordelen of de automatisch gegenereerde regels uit het MJOP betreffende planmatig onderhoud inderdaad uitgevoerd moet worden of uitgesteld kunnen worden en hierover eventueel overleg plegen met de scholen;
- Het laten verhelpen van storingen en calamiteiten en het verwerken van de informatie daarover daarvan in ons Facilitair Management Informatie Systeem. Het monitoren van correctieve storingen en het indien nodig ingrijpen;
- Het beoordelen van de door de aannemers en installateurs aangeleverde rapportages op hun correctheid. Het uitzetten van eventueel noodzakelijke vervolgacties n.a.v. de aangeleverde rapportages;
- Het beoordelen van de facturen van de aannemer t.o.v. het afgesloten contract of separate opdracht;
- Het administreren van alle door jou uitgezette werkzaamheden incl. de aangeleverde rapportages.

Dit ben jij:

- Je hebt minimaal een Mbo-opleiding op het gebied van Elektrotechniek/Werktuigbouwkunde met aantoonbaar Hbo werk- en denkniveau;
- Je beschikt over Elektrotechnische/Werktuigbouwkundige kennis en je hebt ervaring met de bouwkundige kant van het onderhoud;
- Je beschikt over actuele kennis van relevante wettelijke normen waaraan elektrotechnische installaties moeten voldoen NEN 3140, NEN1010;
- Je beschikt over de kennis en ervaring om namens een opdrachtgever te zorgen dat hun panden aan de wettelijke elektrotechnische eisen voldoen en blijven voldoen;
- Je beschikt over de kennis en ervaring die er noodzakelijk is om elektrotechnische installaties zoals brandmeld- en ontruimingsinstallaties, noodverlichtingsinstallaties, inbraakinstallaties, enz. te (laten) beheren zodat zowel de belangen van de eigenaar als de gebruiker in het oog gehouden worden. Kennis met betrekking tot gebouw besturingsinstallaties is hierbij een pre, evenals ervaring met een onderhoudspakket;
- Je bent bekend met de recente ontwikkelingen op jouw vakgebied inzake verduurzaming van gebouwen;
- Je bent zowel resultaatgericht als klantvriendelijk, servicegericht, besluitvaardig, stressbestendig, teamplayer en je kunt problemen analyseren.
- Je beschikt over minimaal 5 jaar relevante werkervaring;
- Je bent in staat jezelf te verbinden aan en verbinding te creëren binnen het team en de organisatie;
- Je bent optimistisch, kan overzicht bewaren, je werkt graag in een team en je hebt een proactieve houding.

Wat wij bieden:

- Werken in een ambitieuze en ontwikkelingsgerichte organisatie met professionele ruimte en een maatschappelijke missie;
- Een jaarcontract en daarna, bij goed functioneren, een vaste benoeming;
- Salaris op basis van schaal 9, inschaling afhankelijk van kennis en ervaring;
- Uitstekende secundaire arbeidsvoorwaarden waaronder, reis- en studiekostenregeling, 53 vrije dagen bij een full time benoeming

Interesse?

Neem voor meer informatie contact op met Wim Bisseling, manager F&H, 06-42179082, of mail naar w.bisseling@pcouwillibrord.nl. Je motivatiebrief en CV kun je tot 15 oktober 2021 per e-mail sturen naar r.unlu@pcouwillibrord.nl, onder vermelding van 'Technisch Specialist Beheer & Onderhoud'.

Meer informatie over PCOU Willibrord vind je op: www.pcouwillibrord.nl.

Acquisitie naar aanleiding van de advertentie wordt niet op prijs gesteld

