

Stichting PCOU

Reglement toelating van leerlingen

Advies Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad	21 maart 2017
Advies directieberaad	20 april 2017
Vastgesteld in vergadering van het College van Bestuur	8 mei 2017
Datum inwerkingtreding	1 januari 2017
Geldigheidsduur	Onbepaalde tijd

1. Inleiding (wettelijk kader, passend onderwijs, zorgplicht)

Stichting Protestants Christelijk Onderwijs te Utrecht (PCOU) heeft als belangrijkste doel het in stand houden en bevorderen van primair en speciaal onderwijs op protestants-christelijke grondslag. In principe is iedere leerling welkom, dat wil zeggen dat de ouders met de aanmelding van hun kind - door middel van ondertekening van het aanmeldingsformulier - verklaren:

- gebruik te willen maken van het onderwijsaanbod van de school en
- de levensbeschouwelijke identiteit van de Stichting en de betreffende school te respecteren.

N.B. Deze passage dient te worden opgenomen in het aanmeldingsformulier van de school

Het behoort – op grond van het managementstatuut van de Stichting – tot de taak en verantwoordelijkheid van de directeur van de school om besluiten te nemen over de toelating van leerlingen. Het beleid ter zake wordt in deze regeling beschreven en is gebaseerd op artikel 40 en 40b. van de Wet op het primair onderwijs (Wpo).

Met het in werking treden van de Wet op het Passend Onderwijs (op 1 augustus 2014) hebben besturen zorgplicht gekregen. Zorgplicht betekent dat een school verplicht is om een passende onderwijsplek te vinden voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte, al dan niet op de eigen school. De zorgplicht gaat pas in wanneer een kind met een extra ondersteuningsbehoefte is aangemeld bij een school en die school plaatsruimte beschikbaar heeft.

N.B. Indien ouders hun kind bij meerdere scholen hebben aangemeld, neemt de school van eerste voorkeur de aanmelding in behandeling.

Er zijn omstandigheden waarin het niet mogelijk is voor een school om alle aangemelde en in principe toelaatbare leerlingen te plaatsen. Zo'n situatie doet zich onder meer voor als de school over onvoldoende ruimte (lokalen) beschikt en/of als in verband met een evenwichtige opbouw van jaargroepen in de school ruimte (lokalen) beschikbaar moet blijven voor volgende schooljaren. In deze gevallen kan de school een wachtlijst hanteren.

Het in deze regeling beschreven beleid is van toepassing op alle scholen voor primair onderwijs van Stichting PCOU. Een school kan aanvullend beleid formuleren mits dit niet strijdig is met de Wet op het primair onderwijs (Wpo) en/of deze regeling en mits deze regeling consequent wordt toegepast en tijdig en duidelijk aan de ouders wordt gecommuniceerd (bijvoorbeeld via de website of de schoolgids).

2. Begrippenkader

Aanmelding: een door de ouders/verzorgers bij de school ingediende aanvraag ter verkrijging van een beslissing omtrent de toelating van het kind als leerling van de school. Deze aanvraag kan worden gedaan door het een aanmeldingsformulier in te vullen en in te dienen bij de administratie van de school.

Toelatingsbeslissing: de door de directeur van de school te nemen beslissing op grond waarvan het kind als leerling van de school kan worden ingeschreven en plaatsbaar is.

Wachlijst: een lijst - op volgorde van datum van aanmelding - van namen van kinderen die zijn aangemeld maar die wegens plaatsgebrek niet kunnen worden toegelaten.

Inschrijving: het opnemen van de naam van de aangemelde leerling in de leerlingenlijst van de school zodra aan de toelatingsvoorwaarden is voldaan.

Plaatsing: de handeling waarbij de leerling feitelijk in de gelegenheid wordt gesteld in de groep het onderwijs te volgen.

School: elke als "school" aangemerkte administratieve eenheid (brinnummer), daaronder begrepen eventuele afzonderlijke locaties.

3. Beleid (algemeen)

3.1 Elke school van Stichting PCOU spant zich in om zoveel mogelijk leerlingen die toelaatbaar zijn daadwerkelijk te kunnen plaatsen. Dat betekent bijvoorbeeld dat de school jaarlijks prognoses maakt en de school zo efficiënt mogelijk inricht, passend bij de onderwijskundige doelstellingen. In verband met een evenwichtige opbouw van jaargroepen in de school kan dit betekenen dat er lokaalruimte beschikbaar moet blijven voor volgende schooljaren.

3.2 Elke school heeft in overleg met de medezeggenschapsraad een gemotiveerde norm bepaald, waarin het maximaal aantal leerlingen per groep is opgenomen. Deze norm is mede afhankelijk van het aantal vierkante meters lokaalruimte en dient in overeenstemming te zijn met de onderwijskundige doelstellingen en het schoolconcept

3.3 De school is gerechtigd een bedieningsgebied te bepalen.

3.4 De toelating van een leerling mag niet afhankelijk worden gesteld van een geldelijke bijdrage van de ouders.

3.5 De toelatingsprocedure van de school met de daarbij behorende praktische informatie is beschreven in de schoolgids.

4. Aanmelding/onderzoek naar toelaatbaarheid

4.1 Aanmelding

Aanmelding kan volgens de wet plaats vinden vanaf de dag waarop het kind de leeftijd van drie jaar bereikt (Wpo artikel 40, lid 2). In de schoolgids van elke PCOU-school staat op welke wijze en bij wie ouders/verzorgers een kind kunnen aanmelden. Aanmelding gebeurt door het indienen bij de school van het volledig ingevulde en ondertekende aanmeldingsformulier dat de school hanteert. Bij de aanmelding geven de ouders aan of hun kind tevens bij een andere school of bij andere scholen is aangemeld, welke andere school of andere scholen dit is of zijn en wat de volgorde van hun voorkeur is ten aanzien van de scholen waar hun kind is aangemeld. De ouders/verzorgers doen de aanmelding ten minste 10 weken voor de datum waarop toelating wordt gevraagd en vermelden bij de aanmelding op welke datum bij welke school of scholen eveneens om toelating is verzocht (Wpo artikel 40, lid 2). Als aanmeldingsdatum heeft te gelden de datum waarop het aanmeldingsformulier volledig ingevuld en ondertekend door de administratie van de school is ontvangen.

Een school kan bepalen dat vooraanmelding van kinderen kan plaats vinden op een leeftijd lager dan drie jaar. De school maakt dit bekend door middel van informatie in de schoolgids.

4.2. Aanmelding van een kind dat op een andere school onderwijs volgt

Ouders/verzorgers die een kind willen aanmelden dat op een andere school onderwijs volgt, kunnen dit doen nadat ze aan de directeur van de huidige school hebben kenbaar gemaakt

dat ze voornemens zijn hun kind op een nieuwe school aan te melden en nadat overleg tussen de directeuren van beide scholen heeft plaats gehad.

De toeleverende school schrijft een onderwijskundig rapport ter overdracht van de gegevens van de leerling. De toetsing van dit rapport en het schoolondersteuningsprofiel van de ontvangende school zijn medebepalend voor het besluit over de toelating. Een (aanvullend) onderzoek kan desgewenst deel uitmaken van het onderzoek naar toelaatbaarheid.

4.3 Onderzoek naar toelaatbaarheid

De directeur onderzoekt of het kind toegelaten kan worden en neemt hierover een besluit (zie 5.1.).

Indien sprake is van aanmelding van een kind waarvan bekend is of vermoed wordt dat het extra ondersteuning nodig heeft (onder extra ondersteuning wordt in dit geval niet verstaan ondersteuning ter bevordering van beheersing van de Nederlandse taal), is het volgende van toepassing:

1. De ouders verstrekken (op verzoek van de school) gegevens betreffende stoornissen of handicaps van het kind of beperkingen in de onderwijsparticipatie.
2. Op grond van de verstrekte gegevens en/of bevindingen van een nader onderzoek besluit de directeur of het kind op de school van aanmelding (als sprake is van aanmelding op meerdere scholen is dat de school van eerste voorkeur) de noodzakelijke ondersteuning kan ontvangen. Is dit niet het geval, dan heeft de school waar het kind het eerst aangemeld is, zorgplicht. Dit betekent dat deze school een inspanningsverplichting heeft voor een passende plaats voor het kind.
3. Indien op een school op voorhand geen plaatsruimte beschikbaar is, is geen sprake van zorgplicht. (Wpo artikel 40, lid 5.a.).

5. Besluit en berichtgeving over toelating/afwijzing

5.1 Toelating

De directeur neemt zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk zes weken na ontvangst van de aanmelding, een besluit over de toelating en informeert de ouders hierover schriftelijk. Indien het besluit niet binnen zes weken kan worden genomen, kan deze termijn met ten hoogste vier weken worden verlengd. Ouders worden hierover schriftelijk geïnformeerd.

5.2 Afwijzing

Indien de directeur besluit de leerling niet toe te laten, informeert de directeur hierover de ouders schriftelijk, met vermelding van de reden(en).

5.3 Bezwaar

Ouders kunnen volgens de daarvoor geldende procedure bezwaar maken tegen het besluit van de directeur.

6. Wachtlijst/bedieningsgebied/broertjes zusjes

6.1 Wachtlijst

Indien een kind wegens het ontbreken van een plaatsingsmogelijkheid niet kan worden toegelaten, kunnen de ouders/verzorgers de directeur, in het geval de school een wachtlijst hanteert, verzoeken om hun kind op de wachtlijst te plaatsen. Wanneer plaatsen beschikbaar komen, worden kinderen geplaatst in de volgorde van de wachtlijst.

6.2. Het bedieningsgebied van de school

De school kan een bedieningsgebied vaststellen. Dit is het gebied rond de school vanwaar de kinderen op redelijke loopafstand de school kunnen bereiken. De grenzen van het bedieningsgebied moeten eenduidig zijn (bijvoorbeeld postcodes, namen van straten, (sub)wijken, et cetera). Indien de school een bedieningsgebied vaststelt, dient de school de regels daaromtrent consequent toe te passen en deze tijdig en duidelijk aan de ouders te communiceren (bijvoorbeeld via de website of de schoolgids)

6.3. Voorrangsregels

Op de scholen van Stichting PCOU geldt een voorrangsregel voor broertjes en zusjes van leerlingen die al op een school zitten. Zij worden bij voorrang geplaatst, mits sprake is van een plaatsingsmogelijkheid en mits sprake is van tijdige aanmelding. De school is gerechtigd om andere voorrangsregels te bepalen, mits deze consequent worden toegepast en deze tijdig en duidelijk aan de ouders worden gecommuniceerd (bijvoorbeeld via de website of de schoolgids).

7. Werkwijze voor scholen die de mogelijkheid bieden voor vooraanmeldingen.

Een school kan bepalen de mogelijkheid te bieden tot *vooraanmelding* van leerlingen, dat wil zeggen dat de ouders/verzorgers van kinderen jonger dan drie jaar hun belangstelling kenbaar maken voor een school, vanuit de gedachte dat zij hun kind t.z.t op de school willen aanmelden. Het volgende is van toepassing.

1. De school bepaalt de leeftijd waarop vooraanmelding kan plaats vinden.
2. De vooraanmelding vindt plaats door middel van het invullen en indienen van een vooraanmeldingsformulier.
3. De school stelt een lijst met vooraanmeldingen op. Leidend is de volgorde van ontvangst van het vooraanmeldingsformulier. Plaatsing van een kind op de lijst met vooraanmeldingen brengt geen zorgplicht met zich mee voor de school.
4. Wanneer een kind dat op de lijst met vooraanmeldingen staat de leeftijd van drie jaar heeft bereikt, worden ouders/verzorgers in de gelegenheid gesteld hun kind - volgens de voor de school geldende procedure - daadwerkelijk aan te melden. De plaats op de lijst met vooraanmeldingen is - nadat aanmelding heeft plaats gehad - bepalend voor de volgorde van plaatsing.

Dit reglement kan worden aangehaald als Reglement toelating van leerlingen Stichting PCOU. Dit reglement is in werking getreden op 1 januari 2017